

REGULAMIN POZASZKOLNEJ PLACÓWKI SPECJALISTYCZNEJ „SCOLAR”

I. Cele i zadania Pozaszkolnej Placówki Specjalistycznej „SCOLAR”

1. Placówka w realizacji zadań respektuje zasady nauk pedagogicznych, przepisy prawa, a także zobowiązania wynikające z Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka ONZ oraz Konwencji Praw Dziecka art. 2 – prawo do wolności od dyskryminacji i art.6 - prawo do życia.
2. Placówka realizuje następujące cele:
 - a) przeciwdziała wykluczeniu społecznemu
 - b) wyrównuje szanse edukacyjne i rozwojowe poprzez realizację zadań terapeutycznych wynikających z diagnozy i programu terapii wychowanków
 - c) prowadzi wieloprofilowe usprawnianie zaburzonych funkcji
 - d) wdraża do uzyskania jak największej samodzielności
 - e) stwarza warunki do wszechstronnego rozwoju dzieci i młodzieży poprzez:
 - i. udział w zajęciach sportowo- rekreacyjno-rehabilitacyjnych,
 - ii. udział w zajęciach kształtujących umiejętności społeczne (np.: samodzielność, zaradność, komunikatywność, wykorzystanie nabytej wiedzy w praktyce),
 - f) kształtuje poczucie własnej tożsamości
 - g) wspiera poczucie bezpieczeństwa, własnej wartości, odwagi i chęci działania
 - h) rozwija zdolności uczestników zajęć do uwalniania się od napięć emocjonalnych
 - i) wspiera aktywność wychowawczą rodziców
 - j) podejmuje działania na rzecz akceptacji osób niepełnosprawnych intelektualnie przez środowiska pozaszkolne i pozarodzinne
 - k) tworzy odpowiednią atmosferę i warunki wspierające indywidualne talenty artystyczne i zainteresowania uczestników Placówki
 - l) organizuje pracę środowiskową z rodzinami dzieci i młodzieży – pomaga w pokonywaniu trudnych sytuacji w ich życiu

3. Cele powyższe realizowane są poprzez:
 - a) zajęcia wspierające edukację, zajęcia specjalistyczne: logopedię, treningi umiejętności społecznych, psychoterapię, terapię poznawczo-behawioralną
 - b) zajęcia usprawniające w zakresie codziennej samoobsługi, rozwijające samodzielność i zaradność uczestników w życiu codziennym,
 - c) organizację wypoczynku i rekreacji w terenie.

II. Założenia organizacyjne

1. PPS „SCOLAR” czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach popołudniowych oraz w soboty w g. 9:00-19:00.

W szczególnych sytuacjach godziny pracy PPS „SCOLAR” mogą zostać zmienione.

2. Do PPS „SCOLAR” uczęszczają dzieci zapisane przez ich rodziców/prawnych opiekunów. Zapisanie następuje na podstawie karty zgłoszenia dziecka do Pozaszkolnej Placówki Specjalistycznej „SCOLAR”, do której dołączone jest zaświadczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, po przejściu procesu rekrutacji.
3. Karty zgłoszenia dziecka do Placówki są dostępne w PPS „SCOLAR”.
4. W momencie zgłoszenia dziecka do PPS „SCOLAR” rodzice zapoznają się i akceptują niniejszy Regulamin Pracy Pozaszkolnej Placówki Specjalistycznej „SCOLAR”.
5. Obowiązkiem rodziców/prawnych opiekunów jest przestrzeganie godzin pracy grupy, na którą uczęszcza ich dziecko i punktualnego odbierania dzieci po skończonych zajęciach.
6. Rodzic zobowiązany jest poinformować pracowników Placówki o ewentualnym spóźnieniu i o innej niż ustalona godzinie odbioru dziecka.
7. W przypadku zmiany wcześniejszych ustaleń rodzic zobowiązany jest do jak najszybszego poinformowania o tym dyrektora PPS „SCOLAR” i złożenia stosownego oświadczenia.
8. Wnioski i uwagi związane z funkcjonowaniem Pozaszkolnej Placówki Specjalistycznej „SCOLAR” rodzice mogą zgłaszać do dyrektora Placówki lub organu prowadzącego - Fundacji Pomocy Edukacyjno-Terapeutycznej dla Niepełnosprawnych „SCOLAR”.

III. Finansowe zasady działalności placówki

1. Czesne i inne opłaty pobierane są w celu pokrycia kosztów działalności Pozaszkolnej Placówki Specjalistycznej „SCOLAR”.
2. Wysokość czesnego ustala organ prowadzący, któremu podlega Placówka.

3. Rodzice zobowiązani są do wpłacania czesnego z góry, nie później niż do 10 dnia każdego miesiąca.
4. Uczestnictwo w imprezach poza terenem PPS „SCOLAR” (teatr, kino, wycieczki) są opłacane osobno

IV. Odbiór dziecka po zajęciach

1. Dziecko po zajęciach może być odebrane przez rodziców, inną osobę upoważnioną przez rodziców na piśmie lub samodzielnie opuścić teren Placówki, jeśli ma stosowne pozwolenie.
2. Dziecko nie może być odebrane przez żadną inną osobę, która nie znajduje się na liście upoważnionych do odbioru.
3. Prowadzący zajęcia nie zastosuje się do ustnych informacji przekazanych przez dziecko dotyczących np. jego wyjścia z Placówki.
4. Rodzic lub opiekun odbierający dziecko zawsze zgłasza zamiar odebrania dziecka osobie prowadzącej zajęcia.

V. Podopieczni Placówki

1. Dziecko przebywające w PPS „SCOLAR” ma prawo do:
 - a. znajomości swoich praw i obowiązków;
 - b. życzliwego, podmiotowego traktowania;
 - c. rozwijania swoich zainteresowań w miarę możliwości
 - d. korzystania z pomocy prowadzących zajęcia
 - e. swobody w wyrażaniu myśli i przekonań – jeżeli nie naruszają dóbr i godności innych osób;
 - f. wpływania na planowanie pracy grupy,
 - g. korzystania z wyposażenia Placówki.
2. Dziecko przebywające w PPS „SCOLAR” ma obowiązek:
 - h. aktywnie uczestniczyć w zajęciach,
 - i. dbać o ład i porządek w sali,
 - j. stosować się do poleceń wychowawców świetlicy oraz pozostałych pracowników Placówki,
 - k. zostawiać ubrania wierzchnie oraz obuwie w wyznaczonym miejscu w szatni,
 - l. zgłaszać natychmiast wszelkie wypadki oraz złe samopoczucie,
 - m. szanować sprzęt i wyposażenie,
 - n. zachowywać się kulturalnie,
 - o. przestrzegać regulaminu.
3. Dziecko uczęszczające do PPS „SCOLAR” winno przestrzegać wewnętrznego regulaminu Placówki. Notoryczne łamanie regulaminu będzie zgłaszane

rodzicom/opiekunom dziecka i może skutkować skreśleniem z listy podopiecznych PPS „SCOLAR”

4. Prowadzący zajęcia informują rodziców o zachowaniu dziecka.
5. Za umyślne zniszczenie przez dziecko sprzętu, zabawek i innych rzeczy wchodzących w skład wyposażenia PPS „SCOLAR” odpowiadają rodzice, rekompensując szkody.
6. Za przedmioty pozostawione w Placówce przez dziecko PPS „SCOLAR” nie ponosi odpowiedzialności.
7. Uczestnicy zajęć przestrzegają postanowień zawartych w regulaminie uczestnika zajęć, z którym zapoznawane są na początku semestru.

Regulamin uczestnika zajęć:

- 1) Zgłaszamy prowadzącym każde swoje przyście i odejście, nie wychodzimy z sali bez pozwolenia.
- 2) Słuchamy uważnie próśb i poleceń osób prowadzących - staramy się jak najlepiej je wykonywać.
- 3) Dbamy o porządek w sali. Po zajęciach i zabawie zawsze porządkujemy swoje otoczenie.
- 4) Szanujemy gry i sprzęt do zabaw, korzystamy z nich za zgodą prowadzących oraz zgodnie z ich przeznaczeniem.
- 5) Przestrzegamy zasad bezpiecznego zachowania się. Bawimy się i pracujemy w sposób bezpieczny dla siebie i innych.
- 6) Szanujemy innych, nikomu nie dokuczamy - nie używamy przemocy, brzydkich słów, nikogo nie przezywamy, nie obrażamy, nie wyśmiewamy, nie odsuwamy od grupy.
- 7) Jeżeli zrobimy komuś krzywdę lub przykrość staramy się naprawić szkodę.

VI. Dokumentacja PPS „SCOLAR”

W Pozaszkolnej Placówce Specjalistycznej obowiązują następujące dokumenty: Statut Pozaszkolnej Placówki Specjalistycznej SCOLAR”, Roczny plan pracy, Karty zgłoszeń dzieci do Placówki, Dziennik zajęć, Regulamin pracy PPS „SCOLAR”.